



Valby Søndre Sogn

Referat fra menighedsrådsmøde

Tirsdag den 15. august 2023 kl. 19.00 i Margrethekirken

Til stede:	Vibeke Lind	Lis Smidt	Anne Grete Storgaard
	Liz Haltrup	Malene Flensborg	Rasmus Sommer
	Birgit Axen	Hanne Lange	Maj-Britt Hvidkvist
	Dorthe Jul Eriksen	Jytte Steen-Knudsen	Nicolaj Rasmussen Christiansen
	Søren Sievers	Anette Thorup Lange (medarbejderrepræsentant)	
	Mette Gry Münchow (ref.)		
Afbud:	Karin Thanning	Jonna Stevnhoved	Kirsten Johanna Rasmussen
	Pernille Vinge Karlsson	Rachel Tramm	Victor Flensburg

1) Godkendelse af dagsorden (beslutning)

Godkendt

2) Godkendelse af referat (beslutning)

Godkendt

3) Siden sidst, aktiviteter (orientering og evaluering)

a) Sommersøndage

Drøftelse i menighedsrådet:

Der har været mange, glade deltagere.

Det fungerede godt, at der var et tema, der skabte rød tråd gennem alle sommerens søndagsaktiviteter. Forslag til muligt tema til næste års sommerperiode: andre religioner, musik i vores sogn, andet?

De seks søndage har kostet ca. 45.000 kr. i alt. Der er enighed om, det er pengene værd. MR drøftede et forslag om at søge midler fra provstiets aktivitetspulje (3% midlerne) til sommersøndage næste år. Det blev konkluderet, at et sognesamarbejde om 6-7 søndage på tværs af flere sogne, hvilket 3% puljen forudsætter, ville betyde store planlægningsmæssige og logistiske udfordringer.

Ift. mad fungerer det bedst med portionsanretning, så folk ikke selv øser op. Men generelt fungerer det rigtig godt med mad!

Programmerne har forvirret ift. klokkeslæt, da det i programmerne ikke fremgik, turene foregik i forlængelse af en højmesse.

Tak til dem, der har stået for arrangementerne.

4) Økonomi (beslutning)

- a) Gennemgang og godkendelse af kvartalsrapport for 2. kvartal 2023

Se bilag, der udsendes direkte fra kassereren

Godkendt

- b) Vedtagelse af lukning af separat kollektkonto

Godkendt

- c) Hævekort til medarbejderne

Det er vigtigt fremover at effektivisere indkøbene, så kassereren ikke modtager så mange bon'er. Forslag om at de daglige indkøb vender tilbage til kirketjenerne, da det er en del af deres funktionsområde, og de har overblikket over lagerbeholdning, behov og forbrug.

Vi skal tilstræbe, at personalet ikke har så store private udlæg ifm. køb til sognet. Derfor er forslaget om hævekort til medarbejderne opstået. Det koster 250 kr. om året pr. hævekort.

Godkendt.

5) Principper for brug af kirkebil (drøftelse og beslutning)

Drøftelse i menighedsrådet:

Umiddelbart er vi glade for at kunne få folk i kirke pga. tilbuddet om kirkebil.

Skal adgangen til kirkebil kun gælde sognebørn/sognebåndsløsere?

Hvor restriktive regler skal vi have? Hvem skal holde regnskab?

Forslag om at samle kirkegængere i samme taxa ved bestilling. Der følges op på dette med kirketjenerne.

Er der nogen, der misbruger ordningen nu?

Ift. ledsagelse/hjælp til kirkegængere skal vi hjælpe hinanden og som frivillige mærke efter egne grænser. Menighedsrådet har det øverste personaleansvar og skal sætte grænser for, hvad medarbejdere skal løse for kirkegængere under kirkens aktiviteterne.

Beslutning:

Som udgangspunkt er kirkebil fortsat fri efter behov. Opleves det, at denne adgang overforbruges, tages der en snak med personen.

Ift. personlig hjælp/ledsagelse skal der tages en snak med relevante kirkegængere om, at de skal have ledsager med, hvis de ikke kan klare sig selv. Hjælp til fx toiletbesøg er ikke en kirketjeneropgave, men frivillige må hjælpe kirkegængere i den udstrækning, de kan håndtere det. Dog skal der – hvis "grænseoverskridende" situationer opstår - gøres opmærksom på nødvendigheden af at medbringe professionel ledsager ved deltagelse i vore arrangementer/gudstjenester.

6) Repræsentant til Værestedets bestyrelse (beslutning)

Gerne kassererprofil, da den tidligere kasserer sad fra Jesuskirken

Anne Grete taler med en mulig kasserer-kandidat

Anne Grete melder sig til bestyrelsen det første år – ikke umiddelbart som kasserer

7) Årligt menighedsmøde (beslutning)

Ifølge menighedsrådsloven skal dette afholdes i foråret. Det nåede vi ikke.

Det besluttes at afholde det årlige menighedsmøde d. 1. oktober efter højmessens. Vibeke Lind er tovholder på offentliggørelse og planlægning af mødet.

8) Personalsituationen (orientering)

a) Præstesituationen v. formanden

Der er kommet brev fra biskoppen over Københavns Stift med meddelelse om, at Vibeke Tuxen og biskoppen har indgået aftale om, hun fratræder sin stilling i Valby Søndre Sogn og skal fraflytte sin bolig senest juni 2024.

Formanden appellerer til Stiftet om, at vi dels kan beholde Søren Sievers indtil vi har en ny præst i stillingen, og dels at vi kan slå stillingen op, så vi kan ansætte ny præst pr. 1. oktober 2024 også af hensyn til menighedsrådsvalget i efteråret 2024.

Kraftig opfordring til, at vi allerede nu forbereder beskrivelse af ønsket præsteprofil mhp. at lave et gennemarbejdet stillingsopslag, der kan tiltrække den helt rette kandidat. Vores hjemmeside skal afspejle vores profil og ønsker for fremtiden, så muligt interesserede i præstestillingen kan orientere sig og få et godt og retvisende indtryk af vores sogn.

Formanden læste et brev op fra Karin Thanning med tak for blomster i foråret. Hun er i fremgang og forventer at vende delvist tilbage i tjenesten til september.

Orienteringen blev taget til efterretning

b) Medarbejdersituationen v. kontaktpersonen og administrationschefen

Der har været langtidssygemelding på kordegnekantoret, og det har været helt umuligt at skaffe vikar. Dette har fået både personale og kontaktperson til at "se indad" og foreslå uddannelse af interne i personregistrering, så sognet bliver mindre sårbart på det vigtige myndighedsområde, som kordegnene dækker. I forbindelse med ansættelse af hverdagskirkesangere, har vi mulighed for at ansætte en kirkesanger, der også kan fungere som kordegnevikar (det er samme overenskomst med forskellige protokollater). Derudover foreslås ansættelse af anden kirkesanger, så de deler stillingen, som kan hjælpe med børne-/ungearbejdet i de tjeneste-ledige timer.

Menighedsrådet tilslutter sig dette forslag fra kontaktpersonen.

i) Halvdagsworkshop for hele personalet (beslutning)

Efter episoden med en truende borger på kordegne-/kirke-/kulturmedarbejderkontoret har administrationschefen indhentet tilbud fra Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning om støtte til at aftale og beskrive nogle retningslinjer for adfærd i mødet med truende borgere. Tilbuddet lyder på 3½ times konsulentbistand fra FAR's psykolog for 10.000 kr.
Menighedsrådet tilslutter sig dette og godkender udgiften.

9) Tidsplan for køkkenet v. kirkevæрге (orientering)

Gennemgang af køkkenet uge 24, hvor der var fejl og mangler, som blev lovet afsluttet hurtigt. Uge 30 var der stadig så mange fejl og mangler, at der blev taget kontakt til den øverste ledelse af byggefirmaet med varsel om dagbodskrav. Dette resulterede i en øjeblikkelig handling og ny byggeleder. Samtlige af vores bemærkninger blev anerkendt, så vi forventer, arbejdet er færdigt, før dagbodskravet træder i kraft.

Stikkontakter sidder i forskellig højde. Vi har mulighed for at få dem rettet til samme højde – uden betaling - eller få kompensation på ca. 7.000 kr.

MR ønsker at kontakterne bliver sat i samme højde.

Maling af væggene i krypten er ikke tilfredsstillende. Pt. kører sagen mellem malerfirmaet og firmaet, der har leveret malingen. Dette er ikke under dagbodskrav. Når der falder afgørelse i skyld, bliver væggene malet om. Det vil foregå på et tidspunkt, hvor det ikke generer aktiviteter i kirken. De to depoter skal ikke males igen. Det er meget små fejl, der er i disse rum, og det vil medføre en urimelig stor gene, hvis rummene skal tømmes igen. Da det er en reklamation, skal vi ikke betale ekstra for at få malet om.

Der er lovpligtigt opsat 3 branddøre til køkkenet. De to, som fører ind til krypten, har automatik. Dørene må ikke blokeres. Den 3. branddør er for enden af trappen, som tidligere var skab. Denne dør skal lukkes, når man går hjem. Det samme gælder branddøren ned til fyrrummet. (I MK er der også en branddør. Det er skydedøren til køkkenet i krypten.)

Når styringen til vinduerne bliver sat op, bliver der lavet en vejledning til dem.

10) Nyt fra præsterne (orientering)

Der starter et lille minikonfirmandhold på seks 3. klassesbørn i den kommende uge mandag-fredag, som afslutter med en børnegudstjeneste.

Der er indtil videre tilmeldt 58 konfirmander til det kommende år.

I stedet for høstgudstjeneste er der ønske om at afholde en klimagudstjeneste. For at sognets børnekor kan deltage som fine repræsentanter for fremtiden, afholdes gudstjenesten d. 8. oktober. Der bedes om en økonomisk ramme for gudstjenesten.

Beslutning: 20.000 kr. (I øvrigt bemærkning om, at det er meget positivt, at klima indgår i kirkebønnen).

Årets samarbejdsaktivitet med Timotheuskirken, Corpus, søges dækket via provstiets 3 %-pulje. Der er lavet ansøgning.

11) Kirkesyn (orientering)

Kirke- og kontorbygningerne skal gennemgås.

Der spørges til en tidligere ansøgning om et handicapt toilet i Margrethekirken. Dette er allerede bevilget men afventer afslutning af køkkenet i JD for at have kræfter til endnu et byggeprojekt.

12) Fortsættelse af arbejdet med organisationsudviklingen (orientering)

a) Den videre proces

På kommende menighedsrådsmøde vil rådet blive præsenteret for udkast til forretningsorden.

13) Næste menighedsrådsmøde

19. september i Johannes Døbers kirke

14) Evt.

a) Frivillige til Vejen d. 16/9

En række medarbejdere deltager.

Anne Grete melder sig som frivillig.