

Dagsorden

Mødeart	Menighedsrådsmøde
Dato	Tirsdag, den 15/9 2026, kl. 18:00 - ca. 20:35 Spisning fra 18:00-18:25 Fællessang 18:25-18:30 Møde 18:30 – ca. 20:30 Andagt og sang
Sted	Johannes Døbers Kirke
Deltagere	Nicolaj R Christiansen, Anne Grete Storgaard, Lis Smidt, Jonna Stevnhoved, Karin Thanning, Anders Tangaa Jensen, Pernille Vinge Karlsson, Iris Thalbitzer, Hanne Lange, Rasmus Sommer, Christian Wienberg, Lone Vanell, Helene Ellemann-Jensen, Heidi Seidelin, Boje Juliussen, Marlene Borst Hansen (medarbejderrepræsentant), Svend Ploug Johansen (administrativ leder). Fraværende med afbud: Mie Nicolaisen, Kim Poulsen, Maj-Britt Hvidkvist, Kirsten-Johanna Rasmussen

Dagsorden		Uddybning
1	Godkendelse af dagsorden	Beslutning Dagsorden er godkendt.
2	Grøn kirke og teologi	Orientering + drøftelse Teologiske perspektiver i forbindelse med at blive grøn kirke. Præsterne redegjorde for deres synspunkter efterfulgt af en drøftelse i rådet.
3	Kirkens syn og prioritering af anlægsønsker (opsamling)	Orientering + drøftelse Se BILAG 2 Orienteringen er taget til efterretning. Personalet har endelig deadline for ønsker den 24/9.
4	Budgetprocessen	Orientering Se BILAG 5 Orienteringen er taget til efterretning.
5	Orientering fra formanden siden sidste MR-møde	Orientering + beslutning Orientering fra ekstraordinært budgetsamråd (bl.a. om 3 %-midler). Se BILAG 7 og 8

	Nyt fra den personale-ansvarlige	Orientering: Se BILAG 1
	Nyt fra præsterne	Orientering: Se BILAG 6
	Nyt fra kirkeværgen	Orientering Se BILAG 2 Arbejdet med taget i MK går desværre langsommere end forventer.
	Nyt fra kassereren/regnskabsføreren	Orientering Opfordring til fortsat at være påpasselig ift. budgettet.
	Nyt fra Aktivitets- og musik-udvalget	Orientering Der har ikke været afholdt møde i udvalget siden sidste menighedsrådsmøde.
	Nyt fra Bygnings-udvalget	Orientering + beslutning Se BILAG 3 Beslutning: Beslutningen udskydes til næste MR i oktober
	Nyt fra Gudstjeneste-udvalget	Orientering Der har ikke været afholdt møde i udvalget siden sidste menighedsrådsmøde.
	Nyt fra Visions- og PR-udvalget	Orientering Der har ikke været afholdt møde i udvalget siden sidste menighedsrådsmøde.
	Nyt fra Det grønne udvalg	Orientering Der har ikke været afholdt møde i udvalget siden sidste menighedsrådsmøde.
	Nyt fra Provsti-udvalget	Orientering Se BILAG 4
7	Eventuelt	- ingen punkter.
8	Næste møde	20. oktober kl. 18.00 i Margrethekirken

BILAG 1 - Orientering fra den personaleansvarlige, september 2026

- Fie Eriikka Hansen er ansat som barselsvikar for Charlotte med tiltrædelse den 1. oktober.
- Asger er vendt tilbage fra barselsorlov d. 4. september
- Arbejdet i personalegruppen med at implementere Den grønne handlingsplan er i gang og strækker sig over personalemøderne i september/oktober

BILAG 2 - Nyt fra Kirkeværgen

- Da det viser sig umuligt at brandisolere omkring wirene på hejseportene i MK, er brandinspektøren blevet kontaktet og har godkendt at der ikke brandsikres. Der refterer dog stadig steder i begge kirker, som ikke er blevet brandsikret. GH er i kontakt med firma.
- Arbejdet med tætning af taget i MK, er startet. Det drejer sig om samling mellem tag på sideskibene og selve kirkerummet.
- Det har vist sig, at der tænger vand ind langs væg i selve kirkerummet. Dette stammer fra taget over selve kirkebygningen og har altså ikke forbindelse med det, der pt udbedres. Det forventes at der snarest bliver lavet grundigere undersøgelse af utætheden af taget på kirkerummet. (Vil kræve stor mobil-kran og ved rep, et stort stillads. Dette skal vi formentlig selv betale, da der ikke er økonomi i provstiets kasse.)
- I.f.m. provstesynet, er der bestilt dronetjek af begge kirker og alle tre præsteboliger. Provstiet betaler. Der er lavet dronetjek i MK for 2 år siden, men det skal laves igen.

Punkter til syn:

Kirkerum med tilstødende lokaler i JD

Tæppe foran alter JD

Lydanlæg JD

Høje rudet ved JD

Støttemur ved hovedtrappen JD

Ruder ved elevator ktj kontor og lille køkken MK

Varmtvandsbeholder og cirkulationspumpe MK

Vaskemaskine og tørretumbler i MK

BILAG 3 - Nyt fra Bygningsudvalget.

Udearealet ved JD. Der er aftalt med 1:1 landskab, at der kommer et udkast, som vi kan præsentere på mr.mødet.

BILAG 4 - Referat fra PU september 2026

- Kort referat fra Stiftsrådsmøde, med bl.a. samarbejdsaftaler om kirkeudvikling på tværs og hvordan økonomien i stiftet fordeles.
- Bestyrelsen for FSU (Folkekirkens skoletjeneste for ungdomsuddannelser) ønsker tilsagn om videre støtte og havde vedhæftet oversigt over budget. PU ønsker fortsat at støtte arbejdet. Der var vedhæftet oversigt over alle projekter som FSU har udført fra start til nu. Der har bl.a. været projekter på Sankt Petri Gym. - Ørestad gym. – Roskilde Tekniske Skole – Next Nørrebro – HTX Gym. Sukkertoppen. Mere, interessant og vigtig info, findes på provstiets hjemmeside, men især på Stiftets hjemmeside.
- Diverse ansøgninger om igangsættelse af anlægsarbejder, bl.a. udskiftning af lydanlæg i MK, som blev godkendt.
- Provst og formand for PU, fik før sommerferien bemyndigelse til at godkende eller afslå ansøgning fra VSS om 460.000 kr til istandsættelse af taget i MK. Godkendelsen blev givet og PU accepterede.
- Diverse byggeregnskaber
- Aftale om arkitekturrådgivning/byggesagkyndig på præsteboligerne i Provstiet blev gennemgået, tilrettet og godkendt.
- Kvartalsrapporter fra menighedsrådene for 1. kvartal. Mr opfordres til at gå ind på provstiets hjemmeside og følge med i kvartalsrapporterne.
- Kvartalsrapport for PUK-kassen (Provstiudvalgets kasse)
- Forslag til program for provstiets visionsdag lørdag den 14/11 afholdes i JD
- Budget for sognene 2027 (Der er ikke penge til anlægsønsker for 2027 bl.a. pga de tre nye kirkebyggerier + genopførsel af Hyltebjerg kirke, som ikke få fuld dækning fra forsikringen.)

Fuldt referat bliver lagt op på provstiets hjemmeside.

BILAG 5 - Budget 2027

Budgettet fremskrives formentlig med 3,17 %

Proces

- AG, CW og NC har gennemgået budgettet:
 - Formål/konti slås sammen, så budgettet bliver mere overskueligt – en forsimpning
 - Fx anskaffelser og vedligehold var tidligere delt i en konto for MK, en for JDK og en for Krypten i JDK – nu samlet i en konto
 - Snerydning var fordelt på to konti for hver af kirkerne nu en
 - Alt kommunikation er samlet under en konto
 - Foredrag og koncerter havde en konto for hver af kirkerne, nu samlet i en samlet foredragskonto og en samlet koncertkonto
 - Administration er samlet i en konto
 - Hver konto/formål får en budgetansvarlig
 - Fx Kirkebygninger: Bygningsudvalget/kirkeværgen
 - Foredrag: Kirke- og kulturmedarbejderne
 - Udgifter til personale, herunder indkøb til kontorhold og indkøb af løsøre til krypt, køkkener mv.: Svend
 - Kommunikation: Kommunikationsmedarbejderen
 - Koncerter: Organisterne
 - Mv.
 - Der skal udtænkes et økonomistyringssystem, hvor den budgetansvarlige løbende kan holde øje med sit forbrug
 - Der skal være en klar beskrivelse af hvilke indkøb, en budgetansvarlig har hjemmel til at indkøbe
- I gennemgangen har der været fokus på at sikre midler til udvikling af sognet, så de 1,3 mio., som blev tilført sognet fra budgetår 2025, ikke ender med at forsvinde i fremskrivninger af de forskellige konti/formål
- 29/9: Budgetudvalget mødes og drøfter budgettet og laver oplæg til MR til oktobermødet, hvor det endelige budget 2027 vedtages
- MR-mødet 20/10: Budgettet vedtages

BILAG 6: Nyt fra Præsterne

1. Der er godt gang i de kirkelige handlinger og rehabiliteringscenteret ved siden af Margrethekirken har også rakt ud og efterspurgt en julegudstjeneste.
2. Vi har været repræsenteret i stiftets bod på Ungdommens Folkemøde i Valbyparken.
3. Der er stigende efterspørgsel på sjælesorgssamtaler.
4. Der er ved at blive ansat ny pædagogisk leder i Margrethe Sogns Børnehus.

BILAG 7



Valby-Vanløse Provsti

2. juni 2026

Notat om brug af provstiarkitekten

Provstiets menighedsråd har mulighed for at kontakte provstiudvalget i forbindelse med anlægsopgaver over 500.000 kr., hvor menighedsrådet vurderer at der kan være behov for en sparring om opgaveløsningen eller en anden vurdering/vinkel på opgaven end sognets egen bygningskyndige.

Processen er således:

- Menighedsrådet kan sende en anmodning til provstiudvalget ved byggesager, hvor MR vurderer der kan være behov for en sparring om opgaveløsningen i en større byggesag (anlægsopgaver over 500.000 kr.)
- PU behandler anmodningen, hvorefter provsten/PU skriver til provstiarkitekten og beder denne om at kontakte MR for at besigtige opgaven evt. sammen med sognets egen bygningskyndige.
- Provstiarkitekten afgiver herefter en udtalelse/løsningsforslag som sendes til PU.
- Provsten/PU videregiver provstiarkitektens udtalelse med evt. egne bemærkninger til sagen til menighedsrådet, hvorefter menighedsrådet kan arbejde videre med sagen.

Vedtaget på PU mødet 2. juni 2026



Provstens efterårshilsen

Det er nu lidt over fire måneder siden, at jeg tiltrådte som provst for Valby-Vanløse Provsti. Tid er en relativ størrelse. Fire måneder er som sådan ingenting i et arbejdsliv, men når hver dag rummer opgaver, der er nye, udfordrende og spændende, opleves fire måneder som mere end det begrænsede antal dage, kalenderen viser – så har fire måneder en egen, særlig fylde. Tak for modtagelsen! Den har gjort, at der hurtigt har indfundet sig et "hjemme" både på provstikontoret og i embedsboligen. Tak for mange gode samtaler og møder, hvor I åbent og tålmodigt har fortalt om menighedslivet og arbejdslivet i jeres sogne. Det har bidraget til indsigt og en begyndende fortrolighed med provstiet. Jeg glæder mig til at fortsætte disse samtaler.

Provstidag

På det netop afholdte budgetsamråd var det tydeligt, at der er et ønske om samarbejde på tværs af sognene. Ansøgningerne til aktivitetspuljen, som blev behandlet på budgetsamrådet, afspejlede en vilje til at være kirke på mangfoldige måder og en vilje til at samle kræfterne for at styrke aktiviteter og tiltag. Netop i samarbejdsånd indbyder provstiudvalget til **Provstidag lørdag d. 14. november kl. 10-14**. Provstidagen er for menighedsråd, præster og ansatte, og vi håber at se så mange af jer som muligt. Det vil være en dag, hvor det skal handle om provstiets virkelighed, udfordringer og muligheder. Programmet for dagen vil blive sendt ud senere, men sæt allerede kryds i kalenderen nu. Provstidagen i november vil blive fulgt op af endnu en provstidag i foråret, lørdag d. 6. marts kl. 10-14. Her vil vi samle op på de tanker, forslag og idéer, der fremkommer på den første provstidag, og sammen drøfte, om der tegner sig nogle fokuspunkter for de kommende års arbejde i provstiet.

Gåen og kommen

Det er ikke kun i forhold til provstestillingen, at der er sket ændringer i den sidste tid. Efter 37 år som præst ved Adventskirken gik Erik Meier Andersen på pension her i sensommeren. Afskeds gudstjenesten med den efterfølgende reception blev en festlig markering af et langt og aktivt præsteliv. Erik blev sendt afsted med en stor tak og af så mange mennesker, at kirken knap kunne rumme os. I sensommeren måtte vi også sige farvel til Søren Sievers, der i de sidste 3,5 år har fungeret som vikar i Valby Søndre. Trods den kortere tid i sognet, blev også Søren sendt afsted med en stor tak af de mange, der var mødt op til hans afskeds gudstjeneste. Og så er Iris Thalbitzer, der blev ansat som sognepræst i Valby Søndre i efteråret 2025, netop kommet tilbage fra barsel. Et stort velkommen tilbage til hende.

Mulighed for rådgivning af provstiarkitekten

Provstiudvalget har indført en ny ordning, hvor det er muligt for menighedsrådene at ansøge om rådgivning af provstiarkitekten ved anlægssager på over 500.000 kr. Ordningen er etableret med henblik på at yde hjælp, når der er behov for ekstra sparring om en opgaveløsning. Ordningen er beskrevet i det medsendte notat.

Valg

Den 15. september er der valg for de menighedsråd, som har en toårig funktionsperiode. Det er der flere menighedsråd i Valby-Vanløse Provsti der har. Menighedsrådet har indflydelse og ansvar for kirkens liv. Det er en meningsfuld opgave, men også en krævende opgave, hvor der til stadighed er brug for både erfarne og nye kræfter. Til jer der har den toårige funktionsperiode: Godt valg!